

## ہدایات ڈیتھ سرٹیفکیٹ

- 1 ڈیتھ فارم کو مکمل طور پر Fill کرنا ضروری ہے۔
- 2 ڈیتھ فارم تاریخ ڈیتھ کے تیس (30) دن کے اندر جمع کرانا ہوگا۔
- 3 جائے وفات کا کنٹونمنٹ بورڈ واہ کی حدود میں ہونا ضروری ہے۔
- 4 ڈیتھ فارم کے ساتھ مندرجہ ذیل کاغذات منسلک کریں۔
  - i متوفی / متوفیہ اور اطلاع کرنے والے کے کمپیوٹرائز شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں۔
  - ii متوفی / متوفیہ کے والد / خاوند کے کمپیوٹرائز شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں۔
  - iii قبرستان کی اصلی پرچی۔
  - iv جائے وفات (گھر) کے ہاؤس ٹیکس کی ادا شدہ رسید کی فوٹو کاپیاں۔
  - v اگر جائے وفات ہسپتال ہو تو ایسی صورت میں ہسپتال کا اصل ڈیتھ سرٹیفکیٹ۔
  - vi اگر جائے وفات گھر (کنٹونمنٹ بورڈ واہ) میں ہو تو ایسی صورت میں -/ 20 Rs کے اسٹامپ پیپر پر بیان حلفی جو کہ مجسٹریٹ اور اوتھ کمشنر سے تصدیق شدہ ہو۔
  - vii وفات کے تیس (30) دن کے زائد ہونے کی صورت میں -/ 20 Rs کا بیان حلفی تصدیق شدہ سول جج ٹیکسلا بمعہ 2 عدد گواہوں کے شناختی کارڈ کی نوٹری پبلک سے تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں۔
  - viii اگر متوفی / متوفیہ کو پرائیویٹ قبرستان (کنٹونمنٹ بورڈ واہ کی حدود) میں دفن کیا گیا ہے تو ایسی صورت میں بیان حلفی تصدیق شدہ سول جج ٹیکسلا بمعہ 2 عدد گواہوں کے شناختی کارڈ کی نوٹری پبلک سے تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں۔
  - ix اگر وفات (کنٹونمنٹ بورڈ واہ کی حدود) سے باہر ہوئی ہے اور متوفی / متوفیہ (کنٹونمنٹ بورڈ واہ) کے قبرستان میں دفن ہوا ہے تو ایسی صورت میں دفن سرٹیفکیٹ جاری کیا جائے گا۔